

## ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням Президії  
Національної академії наук України

від «28» 12 2022 № 655

Віцепрезидент НАН України  
академік НАН України

Вячеслав БОГДАНОВ



## СТАТУТ

Технічного центру  
Національної академії наук України  
(нова редакція)

ідентифікаційний код 02133461

## 1. Загальні положення

1.1. Технічний центр Національної академії наук України (далі – Технічний центр) є державною бюджетною неприбутковою науковою установою, що заснована на державній власності й перебуває у віданні НАН України та підпорядковується безпосередньо Президії НАН України.

Науково-методичне керівництво Технічним центром здійснюють Відділення механіки та Відділення фізики і астрономії НАН України.

1.2. Технічний центр діє відповідно до Конституції України, Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та інших актів законодавства, Статуту Національної академії наук України, Основних принципів організації та діяльності наукової установи Національної академії наук України та цього статуту.

1.3. Технічний центр створено згідно з постановою Бюро Президії АН УРСР від 02.03.89 р. № 91-Б на виконання розпорядження Ради Міністрів УРСР від 29.11.88 р. № 10186/53.

1.4. Метою діяльності Технічного центру є проведення наукових досліджень, спрямованих на отримання та використання нових знань у галузі фізико-математичних та технічних наук, а також у сферах стандартизації, метрології та метрологічного забезпечення, доведення наукових і науково-технічних знань до стадії практичного використання, підготовка висококваліфікованих наукових кадрів, задоволення потреб інноваційного розвитку країни.

Для Технічного центру наукова та науково-технічна діяльність є основною.

1.5. Технічний центр є юридичною особою, має самостійний баланс, круглу печатку зі своїм найменуванням, інші необхідні печатки та штампи, рахунки у національній та іноземній валюті, відкриті відповідно до законодавства України, а також може мати товарний знак, який реєструється в установленому порядку, емблему, веде діловодство та бухгалтерський облік згідно із законодавством України.

Технічний центр має право укладати угоди, набувати майнових та немайнових прав, нести відповідальність, бути позивачем і відповідачем у суді відповідно до законодавства.

1.6. Технічний центр підлягає обов'язковій державній атестації в порядку, визначеному законодавством.

1.7. Технічний центр щорічно звітує про свою наукову і науково-організаційну діяльність перед Президією НАН України.

1.8. Повне найменування Технічного центру українською мовою – Технічний центр Національної академії наук України.

Повне найменування Технічного центру англійською мовою – Technical center of National Academy of Sciences of Ukraine.

Скорочене найменування Технічного центру українською мовою – ТЦ НАН України.

Скорочене найменування Технічного центру англійською мовою – TC NASU.

1.9. Місцезнаходження Технічного центру: вул. Покровська, 13, м. Київ, 04070, Україна.



## 2. Основні завдання та функції Технічного центру

2.1. Основними завданнями Технічного центру є:

2.1.1. Проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень з основних напрямів наукової діяльності: дослідження динамічних процесів у неоднорідних п'єзокерамічних структурах; дослідження проблем синтезу та визначення фізичних властивостей наносистем і наноматеріалів з використанням унікальних приладів колективного користування; дослідження нелінійних динамічних систем, біфуркацій, хаосу, химерних станів та моделювання процесів синхронізації у системах зв'язаних осциляторів; дослідження з питань стандартизації та метрології.

2.1.2. Проведення науково-технічних (експериментальних) розробок, що базуються на наукових знаннях, отриманих у результаті наукових досліджень чи практичного досвіду, з метою доведення таких знань до стадії практичного використання.

2.1.3. Надання науково-технічних послуг.

2.1.4. Проведення наукової і науково-технічної експертизи.

2.1.5. Підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації через магістратуру, аспірантуру, докторантуру.

2.1.6. Забезпечення високої якості наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, систематичне накопичення і узагальнення наукових результатів, створення умов для реалізації творчих можливостей наукового колективу та соціальний захист працівників.

2.1.7. Збереження і розвиток наукової інфраструктури.

2.1.8. Інформування широкої громадськості про результати своєї діяльності.

2.2. Технічний центр відповідно до основних завдань:

2.2.1. Розробляє за широкою участю наукового колективу основні наукові напрями своєї діяльності та подає їх на затвердження Президії НАН України. Під час визначення наукової тематики враховуються рішення Загальних зборів і Президії НАН України.

2.2.2. Організує та проводить науково-дослідні, дослідно-конструкторські, пошукові та проектно-пошукові роботи відповідно до затверджених основних наукових напрямів діяльності та поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок.

2.2.3. Вивчає, аналізує та узагальнює досягнення світової науки за відповідним напрямом і визначає можливості їх використання в усіх сферах суспільного життя, бере участь у розробці й реалізації міжнародних програм і проектів.

2.2.4. Розробляє прогнози та проводить наукову експертизу з відповідних напрямів науки і техніки.

2.2.5. За дорученням НАН України або з власної ініціативи розробляє прогнози, інформаційно-аналітичні матеріали, пропозиції, рекомендації з певних питань розвитку держави та суспільства, здійснює наукову та науково-технічну експертизу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами в установленому законодавством порядку.



2.2.6. Бере участь у конкурсах наукових проєктів, науково-технічних розробок і конкурсах на отримання грантів, у тому числі міжнародних конкурсах, за результатами конкурсів забезпечує виконання відповідних робіт і заходів.

2.2.7. Проводить конференції, наради, симпозіуми, виставки, наукові школи, в тому числі міжнародні.

2.2.8. Здійснює видавничу діяльність наукового, освітнього та просвітницького характеру, може виступати в установленому порядку засновником друкованих засобів масової інформації, наукових видавництв, наукових журналів, збірників та наукових видань.

2.2.9. Створює власний офіційний веб-сайт, забезпечує розміщення на ньому інформації про основні наукові напрями, структуру та результати діяльності Технічного центру, здійснює регулярне оновлення зазначеної інформації, а також сприяє висвітленню в засобах масової інформації та соціальних мережах вагомих досягнень і важливих подій в житті Технічного центру та інших наукових матеріалів, що становлять суспільний та науковий інтерес.

2.2.10. Проводить конкурси на заміщення вакантних посад наукових працівників, атестує працівників Технічного центру.

2.2.11. Розміщує відповідно до договору, укладеного з іншою науковою установою або закладом вищої освіти, структурні підрозділи (лабораторії), що проводять наукову і науково-технічну діяльність, на базі цієї наукової установи або такого закладу вищої освіти відповідно до освітніх програм та тематики наукових досліджень.

2.2.12. Розробляє структуру і штатний розпис у межах наявних коштів і затверджує їх в установленому в НАН України порядку.

2.2.13. Укладає угоди і договори про наукове та науково-технічне співробітництво з організаціями, закладами вищої освіти і юридичними особами, в тому числі іноземними й міжнародними, бере участь у виконанні міжнародних наукових та науково-технічних програм і проєктів в порядку, встановленому законодавством.

2.2.14. Бере участь у діяльності наукових товариств, асоціацій, спілок і союзів, в тому числі іноземних та міжнародних, на правах їх членів, веде інші форми спільної діяльності відповідно до законодавства України.

За погодженням з НАН України може входити до об'єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань із збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності.

2.2.15. Веде будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт своїх основних фондів, об'єктів наукового призначення.

2.2.16. Може надавати платні послуги за переліком, визначеним законодавством для бюджетних наукових установ.

2.2.17. Здійснює обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

2.3. Технічний центр має право на укладення договорів оренди майна, у тому числі нерухомого, що обліковується на його балансі, а також договорів продажу майна в порядку, встановленому в НАН України.

2.4. Усі види діяльності, які згідно із законодавством потребують



спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються Технічним центром лише після їх отримання.

### **3. Структура Технічного центру**

3.1. Структуру Технічного центру та зміни до неї розробляє дирекція, її розглядає науково-технічна рада та затверджує Президія НАН України.

Основною структурною одиницею Технічного центру є науковий підрозділ, основним завданням якого є провадження наукової, науково-технічної або науково-організаційної діяльності. У штаті такого підрозділу посади наукових працівників становлять не менш як 50 відсотків.

Структурними підрозділами Технічного центру є наукові підрозділи (відділи, лабораторії), а також управлінські, науково-допоміжні, допоміжні та інші підрозділи і служби.

Для вирішення окремих завдань можуть утворюватися тимчасові наукові (творчі) колективи.

3.2. Технічний центр може створювати філії і наукові відділення на правах відокремленого підрозділу Технічного центру, конструкторські, технологічні і проєктні бюро, дослідні виробництва, а також інші відокремлені підрозділи без прав юридичної особи, що діють за положеннями, затвердженими наказом директора після погодження з науково-технічною радою Технічного центру.

3.3. З метою надання доступу до унікального обладнання для проведення наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок вітчизняними та іноземними вченими за рішенням Президії НАН України можуть утворюватися центри колективного користування науковим обладнанням у формі структурного підрозділу Технічного центру.

3.4. З метою підтримки та розвитку фундаментальних досліджень на світовому рівні, нових перспективних міждисциплінарних напрямів наукових досліджень і науково-технічних розробок, координації спільної діяльності та ефективного використання фінансових, матеріально-технічних та кадрових ресурсів за визначеним науковим напрямом наукова група Технічного центру може входити до державної ключової лабораторії як об'єднання наукових груп наукових установ та університетів, інших закладів вищої освіти, на основі договору про спільну наукову діяльність у порядку, визначеному законом.

### **4. Управління Технічним центром**

4.1. Управління Технічним центром здійснюється на основі і в порядку, встановленому Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статутом Національної академії наук України, Основними принципами організації та діяльності наукової установи Національної академії наук України та цим статутом.

4.2. Технічний центр очолює директор, який обирається, призначається



та звільняється з посади та діє відповідно до законодавства і цього статуту.

4.3. Директор Технічного центру обирається шляхом таємного голосування на зборах колективу наукових працівників Технічного центру на строк п'ять років з правом бути переобраним і призначається на посаду Президією НАН України.

Одна і та сама особа не може бути директором Технічного центру більш як два строки.

4.4. Кандидат на посаду директора Технічного центру має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук або кандидата наук (доктора філософії) і стаж роботи на посадах наукових працівників та (або) науково-педагогічних працівників не менше 10 років. Президія НАН України може установити додаткові кваліфікаційні та інші вимоги до кандидата на посаду директора Технічного центру, що впливають із специфіки діяльності цієї установи.

Не може бути обрана, призначена на посаду директора (у тому числі виконувачем обов'язків директора) Технічного центру особа, яка:

1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;

2) має судимість за вчинення кримінального правопорушення, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;

3) згідно з вироком суду позбавлена права обіймати відповідні посади;

4) за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

5) піддавалася адміністративному стягненню за правопорушення, пов'язане з корупцією – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили.

4.5. Конкурс на заміщення посади директора Технічного центру оголошується Президією НАН України не пізніше, ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка обіймає цю посаду. У разі дострокового припинення повноважень директора Технічного центру конкурс оголошується протягом тижня від дня утворення вакансії.

Науково-технічна рада та колективи наукових відділів Технічного центру, серед інших визначених Статутом Національної академії наук України органів і осіб, мають право висунення кандидатів на заміщення посади директора Технічного центру. Пропозиції щодо претендентів на посаду директора Технічного центру приймаються Президією НАН України протягом двох місяців від дня оголошення конкурсу на посаду директора Технічного центру. Кандидатури претендентів, які відповідають встановленим вимогам, вносяться на розгляд зборів колективу наукових працівників Технічного центру протягом 20 календарних днів від дня закінчення строку подання документів на заміщення вакантної посади.

4.6. Претенденти на посаду директора Технічного центру розглядаються на зборах колективу наукових працівників цієї установи. Кожен член зборів колективу наукових працівників може голосувати лише за одну кандидатуру



або не підтримувати жодної з кандидатур.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо у зборах колективу наукових працівників взяли участь не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Технічного центру

4.7. Рішення зборів колективу наукових працівників Технічного центру про обрання директора Технічного центру розглядаються Президією НАН України, яка приймає рішення:

- призначити на посаду директора Технічного центру кандидатуру, яка набрала не менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Технічного центру;

- призначити на посаду директора Технічного центру кандидатуру, яка набрала більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Технічного центру, або за наявності вмотивованих заперечень оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Технічного центру на строк не більше шести місяців.

4.8. Якщо жоден із претендентів на посаду директора Технічного центру не набрав у першому турі більше 50 відсотків голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Технічного центру, проводиться другий тур голосування.

До участі у другому турі допускаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо у зборах колективу наукових працівників взяли участь не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Технічного центру.

Рішення зборів колективу наукових працівників Технічного центру про обрання у другому турі директора Технічного центру розглядаються Президією НАН України, яка приймає рішення:

- призначити на посаду директора Технічного центру кандидатуру, яка у другому турі набрала не менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Технічного центру;

- призначити на посаду директора Технічного центру кандидатуру, яка у другому турі набрала більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Технічного центру, або за наявності вмотивованих заперечень оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Технічного центру на строк не більше шести місяців.

4.9. Директор Технічного центру призначається на посаду Президією НАН України.

За наявності вмотивованих заперечень Президією НАН України оголошується новий конкурс та призначається виконувач обов'язків директора Технічного центру на строк не більше шести місяців.

Якщо у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше 50 відсотків голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Технічного центру, або якщо у другому турі



виборів жоден з кандидатів не набрав більше 50 відсотків голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Технічного центру, або якщо у зборах колективу наукових працівників взяли участь менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Технічного центру, вибори вважаються такими, що не відбулися, і Президія НАН України оголошує новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Технічного центру на строк не більше шести місяців.

4.10. Контракт з обраним директором Технічного центру укладається Національною академією наук України в установленому порядку протягом одного місяця від дня обрання на строк, визначений цим статутом.

Оплата праці директора Технічного центру визначається в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, як керівнику науково-технічного центру.

4.11. Директор Технічного центру може бути звільнений з посади Президією НАН України з підстав, визначених законодавством про працю, а також через порушення умов контракту. Директор Технічного центру також може бути звільнений з посади у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання зборами колективу наукових працівників Технічного центру. Підстави для відкликання директора Технічного центру визначаються законодавством про працю.

Подання про відкликання директора Технічного центру може бути внесено на розгляд зборів колективу наукових працівників Технічного центру не менше, ніж половиною статутного складу наглядової або науково-технічної ради Технічного центру.

4.12. Директор Технічного центру у межах наданих йому повноважень організує діяльність Технічного центру.

4.13. Директор Технічного центру відповідає перед НАН України за виконання обов'язків, передбачених законодавством, цим статутом, а також контрактом.

4.14. Директор Технічного центру має право:

1) розпоряджатися майном та коштами у межах та у спосіб, що передбачені контрактом, цим статутом та законодавством;

2) представляти Технічний центр в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, установах, організаціях, підприємствах незалежно від форми власності без окремого на те доручення;

3) відкривати від імені Технічного центру рахунки в банках та в органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів у порядку, встановленому законодавством;

4) укладати від імені Технічного центру договори відповідно до законодавства;

5) приймати на роботу та звільняти з роботи працівників Технічного центру, визначати їх посадові обов'язки, застосовувати до них заходи заохочення та стягнення;



6) преміювати працівників відповідно до положення Технічного центру про преміювання та здійснювати інші види стимулювання праці працівників Технічного центру;

7) перевіряти якість роботи працівників Технічного центру та діяльність, спрямовану на методичне, організаційне забезпечення та координацію наукової, науково-технічної діяльності;

8) призначати відповідну частину складу науково-технічної ради Технічного центру;

9) делегувати відповідно до статуту Технічного центру частину своїх повноважень своїм заступникам та керівникам структурних підрозділів Технічного центру;

10) видавати у межах своїх повноважень накази, розпорядження та довіреності;

11) вирішувати питання фінансово-господарської діяльності Технічного центру.

4.15. Директор Технічного центру зобов'язаний забезпечувати:

1) провадження Технічним центром діяльності відповідно до статутних завдань;

2) високоефективну наукову, науково-технічну та інноваційну діяльність Технічного центру, в тому числі впровадження результатів його наукових досліджень, міжнародне наукове та науково-технічне співробітництво;

3) підготовку наукових кадрів вищої кваліфікації в магістратурі, аспірантурі та докторантурі;

4) підготовку та перепідготовку, підвищення кваліфікації працівників Технічного центру;

5) виконання Технічним центром державного замовлення та інших договірних зобов'язань;

6) дотримання Технічним центром ліцензійних умов та умов акредитації освітньо-наукової програми;

7) одержання конкурентоспроможних наукових і науково-прикладних результатів;

8) захист прав інтелектуальної власності на результати наукової та науково-технічної діяльності, отримані за рахунок коштів державного бюджету;

9) застосування нових наукових, науково-технічних знань під час підготовки кадрів вищої кваліфікації;

10) стабільне фінансово-економічне становище Технічного центру та ефективне використання майна, закріпленого за Технічним центром, дотримання вимог законодавства під час надання в користування іншим особам зазначеного майна;

11) подання НАН України в установленому порядку звітності про використання майна, закріпленого за Технічним центром, зокрема майна, наданого у користування іншим особам;

12) дотримання умов статуту Технічного центру та колективного договору;



- 13) захист інформації відповідно до законодавства;
- 14) дотримання Технічним центром вимог законодавства, забезпечення виконання в установлені строки вимог контролюючих органів у сфері господарської діяльності, а також вимог НАН України;
- 15) вжиття заходів до вдосконалення управління Технічним центром, зміцнення фінансово-господарської, трудової дисципліни;
- 16) створення належних умов праці відповідно до вимог законодавства, дотримання прав працівників відповідно до законодавства про працю;
- 17) своєчасність проведення розрахунків з юридичними та фізичними особами;
- 18) цільове та ефективне використання коштів державного бюджету;
- 19) своєчасне та у повному обсязі виконання Технічним центром зобов'язань перед державним бюджетом та державними соціальними фондами;
- 20) виконання кошторису доходів і видатків Технічного центру, недопущення виникнення заборгованості із заробітної плати, за спожиті послуги з енергопостачання та комунальні послуги;
- 21) ведення бухгалтерського обліку та складання і подання фінансової, бюджетної і статистичної звітності згідно з чинним законодавством.
- 22) вжиття у межах своїх повноважень заходів до запобігання проявам корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень у Технічному центрі;
- 23) інформування широкої громадськості про діяльність Технічного центру.

4.16. Директор Технічного центру вирішує інші питання, що згідно із законодавством, цим статутом і контрактом належать до його компетенції.

4.17. Директор Технічного центру щороку звітує перед колективом наукових працівників Технічного центру про свою діяльність.

4.18. Науково-технічна рада Технічного центру (далі – НТР) є колегіальним органом управління науковою і науково-технічною діяльністю Технічного центру в частині виключних повноважень, визначених пунктом 4.20 цього Статуту, та виконує консультативно-дорадчі функції щодо інших питань наукової і науково-технічної діяльності Технічного центру.

4.19. Кількісний склад членів НТР Технічного центру становить 11 осіб. Не менш як три чверті складу НТР обираються на термін повноважень директора Технічного центру таємним голосуванням зборів наукових працівників, решта призначається наказом директора Технічного центру.

Директор Технічного центру, його заступник з наукової роботи і вчений секретар Технічного центру є членами НТР Технічного центру за посадою.

Голова, його заступник та вчений секретар НТР Технічного центру обираються таємним голосуванням з числа її членів.

До складу НТР Технічного центру входять всі академіки та члени-кореспонденти Національної академії наук України, які працюють в Технічному центрі. До НТР також можуть бути запрошені та призначені наказом директора Технічного центру провідні вчені і спеціалісти, які не працюють у даній науковій установі.



До складу НТР Технічного центру може входити представник ради молодих учених Технічного центру та голова первинної профспілкової організації (профспілковий представник) Технічного центру.

4.20. До виключних повноважень НТР Технічного центру належать питання щодо:

1) визначення стратегії розвитку Технічного центру та перспективних напрямів наукової і науково-технічної діяльності;

2) проведення наукової і науково-технічної оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;

3) затвердження річних тематичних планів Технічного центру та робочих планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;

4) удосконалення та розвитку структури Технічного центру;

5) затвердження тем дисертацій здобувачів ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти або наукового ступеня доктора наук і призначення наукових керівників чи консультантів;

6) затвердження результатів атестації наукових працівників, аспірантів, докторантів, здобувачів;

7) затвердження результатів конкурсу на вакантні посади наукових працівників;

8) висування видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних, порушення клопотання про присвоєння почесних звань;

9) присвоєння працівникам Технічного центру вчених звань професора та старшого дослідника і подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушення клопотання про присвоєння почесних звань;

10) затвердження річних звітів про діяльність Технічного центру та розгляд кошторисів Технічного центру;

11) ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах державного сектору в порядку, встановленому законодавством;

12) погодження переліку професій і посад Технічного центру, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці.

4.21. НТР Технічного центру обговорює основні наукові напрями його діяльності і рекомендує їх до розгляду та затвердження Президією НАН України.

4.22. НТР Технічного центру має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше як половина її облікового складу, за винятком випадків розгляду кадрових питань, висування робіт на здобуття премій і медалей та інших питань, де обов'язкова присутність двох третин складу НТР.



Рішення НТР Технічного центру вважаються прийнятими, якщо за них голосувало понад 50% присутніх членів НТР. Рішення приймаються відкритим або таємним (за рішенням НТР) голосуванням, якщо статут Технічного центру не передбачає іншого порядку.

4.23. Для сприяння здійсненню та розвитку наукових досліджень молодих вчених, забезпечення захисту їх прав та інтересів в Технічному центрі може утворюватись рада молодих вчених, яка є колегіальним виборним дорадчим органом, що об'єднує молодих вчених Технічного центру та діє відповідно до положення про цю раду, яке затверджує директор Технічного центру після погодження з НТР Технічного центру.

Рада молодих вчених Технічного центру здійснює свою діяльність з метою забезпечення активної участі молодих вчених Технічного центру у проведенні наукових досліджень, а також представництва, захисту і реалізації їхніх прав та інтересів.

Технічний центр, у разі створення ради молодих вчених, сприяє її діяльності та може фінансувати заходи і проекти, що ініціюються радою молодих вчених.

4.24. Усі громадяни, які беруть участь у діяльності Технічного центру на основі трудового договору, утворюють трудовий колектив Технічного центру.

Основною організаційною формою здійснення трудовим колективом своїх повноважень є загальні збори трудового колективу.

Загальні збори трудового колективу вважаються правомочними, якщо в них бере участь більш як половина загальної кількості членів колективу.

Рішення загальних зборів трудового колективу приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів членів колективу, присутніх на зборах.

4.25. Виробничі, трудові і соціальні відносини трудового колективу з Технічним центром регулюються колективним договором, який укладається директором з профспілковою організацією Технічного центру відповідно до Закону України «Про колективні договори і угоди».

4.26. До повноважень трудового колективу Технічного центру належить:

- делегування наукових працівників для участі у сесіях Загальних зборів НАН України з правом ухвального голосу (крім питань, пов'язаних з виборами дійсних членів (академіків), членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України);
- обговорення та схвалення колективного договору;
- розгляд питань соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, медичного страхування працівників Технічного центру та їх сімей;
- затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку;
- застосування громадських стягнень;
- порушення питань про притягнення порушників трудової дисципліни в установленому законом порядку до відповідальності.

Питання, які входять до компетенції трудового колективу Технічного центру, вирішуються трудовим колективом за участю директора Технічного центру, якщо інше не передбачено законодавством.



4.27. Всі наукові працівники, які перебувають у трудових відносинах з Технічним центром, утворюють колектив наукових працівників Технічного центру.

Збори колективу наукових працівників Технічного центру вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Технічного центру.

4.28. Збори колективу наукових працівників Технічного центру приймають рішення:

- про обрання директора Технічного центру;
- про відкликання директора Технічного центру;

4.29. Рішення зборів колективу наукових працівників Технічного центру приймається двома третинами голосів наукових працівників, присутніх на цих зборах.

4.30. Заступник директора Технічного центру з наукової роботи і вчений секретар призначається директором Технічного центру за погодженням із НТР Технічного центру і затверджуються Президією НАН України на строк повноважень директора Технічного центру.

4.31. Керівники відокремлених наукових підрозділів без прав юридичної особи (відділень, філій, центрів) Технічного центру, завідувачі основних наукових відділів обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором Технічного центру за погодженням з Президією НАН України на строк не більше 5 років з правом переобрання ще на один строк.

4.32. Заступники керівників відокремлених або основних наукових відділів, завідувачі лабораторій, секторів у складі відділів, головні та провідні наукові співробітники обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором Технічного центру за погодженням з Президією НАН України.

Старші наукові співробітники, наукові співробітники, молодші наукові співробітники, головні та провідні конструктори (інженери, технологи тощо) та їх заступники з основного напрямку діяльності наукової установи, головні та провідні конструктори (інженери, технологи тощо) наукового підрозділу, головні інженери (конструктори, технологи тощо) проекту обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором Технічного центру.

4.33. Трудові договори з науковими працівниками, зазначеними у пункті 4.32, можуть укладатися як на невизначений строк, так і на строк, визначений угодою сторін, але не більше, ніж на п'ять років, що зазначається в умовах конкурсу.

Наукові працівники, з якими укладено трудовий договір, підлягають періодичній атестації в порядку, встановленому законодавством.

Посади наукових працівників, з якими укладено трудовий договір на визначений строк, після його закінчення вважаються вакантними і для їх заміщення може бути проведено новий конкурс в установленому порядку.

Дійсні члени (академіки) та члени-кореспонденти Національної академії наук України призначаються на посади наукових працівників директором Технічного центру без конкурсу та затверджуються на посаді в порядку, встановленому в НАН України.



4.34. Технічний центр може мати почесного директора та радників при дирекції.

Почесним директором Технічного центру Президією НАН України може бути призначений провідний вчений після досягнення 65-річного віку та звільнення з посади директора Технічного центру, який тривалий час очолював Технічний центр, зробив визначний внесок у науку, організацію наукових досліджень та розвиток Технічного центру і під керівництвом якого Технічний центр посів провідне місце у відповідній галузі науки та досяг значних успіхів у реалізації результатів досліджень і підготовці наукових кадрів.

Радниками при дирекції Технічного центру на підставі рішення Президії НАН України директором Технічного центру можуть бути призначені дійсні члени, члени-кореспонденти НАН України за їх бажанням після досягнення 65-річного віку.

## **5. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення діяльності Технічного центру**

5.1. Фінансове забезпечення діяльності Технічного центру здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, що складаються з загального та спеціального (власні надходження) фондів державного бюджету, та його майнового комплексу.

5.2. Фінансування основної діяльності Технічного центру, в т.ч. базове, здійснюється у межах видатків, передбачених у кошторисах на зазначені цілі.

Фінансування робіт за окремими науковими і науково-технічними програмами та проектами НАН України, виконавцями яких є Технічний центр, а також надання йому грантів на виконання окремих проектів, створення молодіжних лабораторій і груп здійснюється на конкурсній основі відповідно до встановленого Президією НАН України порядку.

5.3. Власні надходження Технічного центру отримуються додатково до коштів загального фонду державного бюджету і відповідно до законодавства включаються до спеціального фонду.

Власні надходження складаються із коштів, отриманих в установленому порядку як плата за надання послуг Технічним центром згідно з його основною діяльністю, від додаткової (господарської) діяльності, від плати за надання майна в оренду, від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна).

До складу власних надходжень Технічного центру відносяться також гранти, дарунки, благодійні внески та кошти, що він отримує від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ на виконання цільових програм та заходів.

Власні надходження Технічного центру спрямовуються на виконання статутних завдань та використовуються згідно з законодавством.

5.4. Технічний центр самостійно розпоряджається доходами та іншими надходженнями, одержаними від надання дозволених законодавством платних послуг. Такі кошти не можуть бути вилучені в дохід держави.



5.5. Технічний центр використовує доходи виключно для фінансування видатків на своє утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим статутом.

Технічному центру забороняється розподіляти отримані доходи або їх частину серед засновників (учасників), членів Технічного центру, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

5.6. Технічний центр, за рішенням його науково-технічної ради в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, може зараховувати власні надходження, отримані від плати за послуги, що надаються ним згідно з основною діяльністю, благодійну допомогу, гранти (включаючи кошти, що надходять від вітчизняних та іноземних замовників для реалізації наукових, науково-технічних та інноваційних проєктів), на спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або на рахунки, відкриті в установах банків державного сектору в порядку, встановленому законодавством.

Зазначені доходи включаються до кошторису Технічного центру і можуть використовуватися на оплату витрат, пов'язаних із здійсненням та популяризацією наукової діяльності, оплати праці, придбання майна і його обслуговування, капітальне будівництво та ремонт приміщень тощо у межах статутної діяльності Технічного центру та чинного законодавства.

5.7. Складовими матеріально-технічної бази Технічного центру є будівлі, споруди, земельні ділянки, комунікації, обладнання та інші матеріальні цінності, нематеріальні активи.

Майно, що становить матеріально-технічну базу Технічного центру, закріплюється за ним на основі права оперативного управління.

5.8. Технічний центр має право використовувати належне йому майно для участі у цивільних та господарських відносинах, у тому числі для ведення фінансово-господарської діяльності, будівництва об'єктів наукового та соціального призначення відповідно до цілей його утворення та в межах цивільної правоздатності.

5.9. На нерухоме майно Технічного центру не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

5.10. Відчуження нерухомого майна НАН України, закріпленого за Технічним центром, здійснюється з дозволу Президії НАН України в порядку, визначеному законодавством.

5.11. Продаж основних засобів Технічного центру здійснюється лише на конкурсних засадах.

5.12. Безоплатна передача майна з балансу Технічного центру на баланс іншої наукової установи НАН України здійснюється без оподаткування, якщо підставою для такої передачі є рішення Президії НАН України.

5.13. Земельна ділянка передається Технічному центру у постійне користування у порядку, передбаченому Земельним кодексом України, і не може бути вилучена (припинено право постійного користування земельною



ділянкою) за рішенням органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування без згоди Президії НАН України.

Землекористування здійснюється Технічним центром відповідно до земельного законодавства.

Передача в оренду Технічним центром закріплених за ним на основі права оперативного управління об'єктів власності, а також земельних ділянок здійснюється без права їх викупу відповідно до законодавства України за рішенням Президії НАН України та в порядку, встановленому в НАН України.

## **6. Припинення діяльності Технічного центру**

6.1. Припинення діяльності Технічного центру здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Президії НАН України за поданням головного ученого секретаря НАН України або одного із віце-президентів НАН України згідно з розподілом обов'язків, а у випадках, передбачених законом, – за рішенням суду.

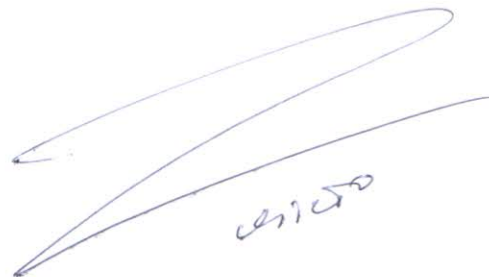
6.2. Ліквідація Технічного центру здійснюється комісією, призначеною рішенням Президії НАН України, а в разі припинення його діяльності за рішенням суду – комісією, утвореною відповідно до рішення суду.

6.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Технічним центром. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Технічного центру, подає його на затвердження до НАН України. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами визначаються законом.

6.4. Працівникам Технічного центру, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

6.5. У разі припинення діяльності Технічного центру його активи передаються за рішенням Президії НАН України одній або кільком неприбутковим науковим установам НАН України або зараховуються до доходу бюджету.

6.6. Технічний центр вважається таким, що припинив свою діяльність, із дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію його припинення.





Київ, Україна, двадцять восьмого грудня дві тисячі двадцять другого року.  
Я, Пивоваров О. К., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу,  
засвідчую справжність підпису Віцепрезидента Національної академії наук України  
Богданова Вячеслава Леонідовича, який зроблено у моїй присутності.  
Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.  
Зареєстровано в реєстрі за № 387.

Приватний нотаріус



Прошито, пронумеровано  
та скріплено печаткою  
16 (шістнадцять) аркушів  
Приватний нотаріус

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.